

Einführung in das neue Verwaltungsprogramm „Unser-Sportverein.net“



Einführung in das neue Verwaltungsprogramm „Unser-Sportverein.net“

1. Zeitplan
2. Allgemeine Informationen
3. Aufbau des Verwaltungsprogramms
4. Ablauf Bestandserhebung
5. Ablauf Vereinsförderung

1. Zeitplan

- 10/2018: Entscheidung zum Erwerb IntelliVerband
- 12/2018 – 08/2019 Entwicklung und Anpassung des Systems
- 06/2019 – 08/2019 Schulungszeitraum für LSB/KSB/SSB/SFV/AO
- 07/2019 1. Infobrief an Vereine
- 31.08.2019 Abschaltung VermiNet und Datenmigration von VermiNet zu „Unser-Sportverein.net“
- 01.09.2019 Neues Verwaltungsprogramm, „Unser-Sportverein.net“
- 15.09.2019 2. Infobrief an Vereine (Login Daten)
- Ab 01.11.2019 Eröffnung Bestandserhebung,
Antrag Vereinsförderung und
Schulungszeitraum für Sportvereine
- 31.01.2020 Ende Bestandserhebung und
Antragsende Vereinsförderung

2. Allgemeine Informationen

- Name: „Unser-Sportverein.net“
- Verwaltungsprogramm für den LSB + KSB/SSB + SFV/AO
- Domain: www.unser-sportverein.net
- Das neue Portal ersetzt das alte Programm VermiNet!
- Zeitraum der Bestandserhebung: 01.11.2019 bis 31.01.2020!
- **Hinweis:** Der LSB führte am 05.08.2019 die Datenmigration aus VermiNet zu Unser-Sportverein.net durch. Bitte überprüfen Sie alle Vereins- und Funktionärsdaten auf Vollständigkeit!
- Hilfe bei Fragen und Problemen:
 - Video Tutorial und Checkliste zur Bestandserhebung und Beantragung der Vereinsförderung
 - Hilfe-Button, Link zum Handbuch für Vereine auf der Herstellerseite
 - Ansprechpartner im LSB Thüringen:
 - Alexander Stucke 0361 340 54 -25
 - Ralf Seidel 0361 340 54 -28
 - Thomas Goldmann 0361 340 54 -16
 - und Ihr Kreis-/Stadtsporbund

3. Aufbau des Verwaltungsprogramms

■ Aufbau nach Modulen:

- Anfragen
 - Auflistung aller:
 - Änderungen von Vereins- oder Funktionärsdaten
 - Anträge aus den Bereichen Vereinsförderung, Ehrungen und zukünftig Kooperation
- Vereinsdaten
 - Vereinsdaten anzeigen/bearbeiten
 - Funktionärsdaten anzeigen/bearbeiten
- Bestandserhebung
 - Abgabe der Bestandsmeldung
 - Ansicht vergangener Bestandsmeldungen
 - Bericht: Statistische Auswertungsmöglichkeiten für den Verein
- Lizenz/Vereinsförderung
 - Ansicht aller Lizenzinhaber des Vereins (Pflege der Daten über LSB Thüringen)
 - Antrag auf Vereinsförderung
 - Berichte: Statistische Auswertungsmöglichkeiten für den Verein

3. Aufbau des Verwaltungsprogramms

■ Aufbau nach Modulen:

- Ehrungen
 - Ansicht der Ehrungen des Vereins und seiner Mitglieder im LSB Thüringen und seiner KSB/SSB's
 - Beantragung von Ehrungen
- Kooperationen (Projekt Kooperationen KiTa/Schule/Sportverein)
 - Projektablauf für 2019/2020 wie gehabt
 - Modul voraussichtlich ab Ende 2020 oder 2021 aktiv
- Benutzerkonto
 - Einstellungsmöglichkeiten
 - Kennwort und Benutzername ändern
 - Vereinszugänge
 - Anlegen von neuen Benutzern mit Rechteverwaltung für Module (Lese-/Schreibrechte)

4. Ablauf Bestandserhebung

- **Zeitraum der Bestandserhebung 01.11.2019 bis 31.01.2020**
- Ablauf in 8 Schritten:
 - Schritt 1: Aktualisierung und Prüfung der Vereinsdaten
 - Schritt 2: Aktualisierung und Prüfung der Funktionärsdaten
 - Schritt 3: Beginn Bestandserhebung per:
 - Manuelle Jahrgangsauswahl
 - Datenimport (DOSB- Schnittstelle)
 - Geburtstagsliste (CSV-Datei)
 - Schritt 4: Eingabe der A-Zahlen Gesamtmitglieder (nach Jahrgang und Geschlecht)
 - Schritt 5: Zuordnung der Sportarten mit/ohne Landesfachverband
 - Schritt 6: Eingabe der B-Zahlen Abteilungsmitglieder (nach Jahrgang und Geschlecht)
 - Schritt 7: Angabe Ansprechpartner (für Rückfragen) und Senden der Bestandserhebung an den LSB
 - Schritt 8: Transaktionsbestätigung per Nummer und Download der Bestandserhebung als PDF-Datei

5. Ablauf Vereinsförderung

- **Antragsstellung im Zeitraum der Bestandserhebung 01.11.2019 bis 31.01.2020**
- Antragsstellung in 7 Schritten:
 - Schritt 1: Prüfung der Fördervoraussetzungen durch das System
 - Schritt 2: deaktiviert! – zukünftig erfolgt hier der Verwendungsnachweis für das vergangene Jahr, erst ab Vereinsförderung 2021 verfügbar!
 - Schritt 3: Übersicht der bezuschussungsfähigen Lizenzen, Möglichkeit Lizenzinhaber per Lizenznummer hinzuzufügen oder nicht mehr aktive Lizenzinhaber zu löschen
 - Schritt 4: Ausfüllen des Kosten- und Finanzierungsplans
 - Schritt 5: Bestätigung der Allgemeinen Vertragsbedingungen, Datenschutzrichtlinie, Richtlinie zur Vereinsförderung, Angabe Ansprechpartner und Absenden des Antrages an den LSB Thüringen
 - Schritt 6: Transaktionsbestätigung per Nummer und Download des Antrags auf Vereinsförderung als PDF-Datei
 - **Schritt 7: Den einseitigen Antrag auf Vereinsförderung ausdrucken und original unterschrieben an den jeweiligen KSB/SSB schicken.**

5. Ablauf Vereinsförderung

- Ablauf nach Antragsstellung durch den Verein:
- Antragsprüfung durch LSB Thüringen (Sachgebiet Sportförderung)
 - Ansprechpartner: Elke Günzler 0361 340 54 -15
 Alexander Stucke 0361 340 54 -25
- Nach positiver Prüfung des Antrags durch den LSB Thüringen erhält der Verein eine Zuwendungsmitteilung. Die Auszahlung der Zuwendung erfolgt nach Erfüllung aller Fördervoraussetzungen (u. a. Vorlage Freistellungsbescheid, vollständige Zahlung des Mitgliedsbeitrages) im Mai oder September des Jahres.
- Erstellung Verwendungsnachweis:
 - im Folgejahr vor der Beantragung der neuen Vereinsförderung (Schritt 2)

**Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit
und viel Erfolg bei der anschließenden Bestandserhebung
und Beantragung der Vereinsförderung!**